

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Торская средняя общеобразовательная школа»**

ПРИНЯТО
педагогическим советом
протокол № 1
от « 1 » 09 2014г.

УТВЕРЖДЕНО
и введено в действие приказом
№ 68 от « 1 » 09 2014г.
Директор Янданова Т.П.
Т.П.Янданова

СОГЛАСОВАНО
председатель ПК О.С.Самбуева
« 1 » 09 2014г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о родительском комитете**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12. 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Торская средняя общеобразовательная школа» (далее – Устав школы).

1.2. Положение регламентирует деятельность общешкольного родительского комитета (далее – Комитет), являющегося одним из коллегиальных органов управления.

1.3. Положение принимается на общешкольном родительском собрании, утверждается и вводится приказом по школе. Изменения и дополнения в положение вносятся в таком же порядке.

1.4. В состав Комитета входит заместитель директора по воспитательной работе, координирующий его деятельность.

1.5. В своей деятельности Комитет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом школы и настоящим Положением.

1.6. Решения Комитета носят рекомендательный характер. Обязательными к исполнению являются решения, подтвержденные приказом по школе.

1.7. По инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в МБОУ «Торская средняя общеобразовательная школа» (далее – Школа) в целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления образовательной организацией и при принятии Школой локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, создается родительский комитет.

2. Задачи родительского комитета

2.1. Укрепление связей между семьей и Школой в целях установления единства воспитательного влияния на детей.

2.2. Привлечение родительской общественности к активному участию в жизни школы, организация педагогической пропаганды среди населения, проведение разъяснительной и консультативной работы.

2.3. Содействие в осуществлении охраны жизни и здоровья учащихся, защиты их законных прав и интересов.

2.4. Помощь в организации образовательного процесса Школы, подготовке и проведении общешкольных мероприятий.

2.5. Принятие решений, соответствующих действующему законодательству и локальным актам Школы.

2.6. Контроль соблюдения учащимися Устава школы.

3. Функции общешкольного родительского комитета

3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса.

3.2. Координирует деятельность классных родительских комитетов.

3.3. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.

3.4. Оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий.

3.5. Участвует в подготовке Школы к новому учебному году.

3.6. Совместно с администрацией Школы контролирует организацию качества питания обучающихся, медицинского обслуживания.

3.7. Оказывает помощь администрации Школы в организации и проведении общешкольных родительских собраний.

3.8. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Комитета, по поручению директора Школы.

3.9. Обсуждает локальные акты общеобразовательного учреждения по вопросам, входящим в компетенцию Комитета.

3.10. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм.

3.11. Взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни.

3.12. Взаимодействует с педагогическим коллективом Школы по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.

3.13. Взаимодействует с другими органами самоуправления Школы по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

4. Содержание работы родительского комитета

Родительский комитет:

4.1. Координирует деятельность классных родительских комитетов.

4.2. Проводит работу среди родителей (законных представителей) обучающихся по разъяснению их прав и обязанностей.

4.3. Оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий.

4.4. Участвует в подготовке школы к новому учебному году.

4.5. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (оказывает помощь в приобретении учебников, подготовке наглядных методических пособий).

4.6. Совместно с администрацией Школы контролирует организацию горячего питания обучающихся, медицинского обслуживания.

4.7. Оказывает помощь администрации школы в организации и проведении общешкольных родительских собраний.

4.8. Участвует в обсуждении локальных актов Школы.

4.9. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, контролирует соблюдение санитарно-гигиенических правил и норм.

4.10. Взаимодействует с педагогическим коллективом школы по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.

4.11. Взаимодействует с органами школьного самоуправления.

5. Права членов родительского комитета

Родительский комитет имеет право:

5.1. Вносить предложения в администрацию образовательного учреждения, органы самоуправления школы и получать информацию о результатах их рассмотрения.

5.2. Заслушивать и получать информацию от администрации школы, органов самоуправления.

5.3. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) классных родительских комитетов.

5.4. Принимать участие в обсуждении локальных актов Школы.

5.5. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.

5.6. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов родительского комитета для исполнения своих функций.

5.7. Председатель комитета может присутствовать (с последующим информированием комитета) на отдельных заседаниях педагогического совета, органов самоуправления, при рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции родительского комитета.

6. Организация работы родительского комитета

6.1. Комитет избирается сроком на 1 год из числа родителей (законных представителей) обучающихся.

6.2. Комитет возглавляет председатель. Председатель и члены Комитета избираются на общешкольном родительском собрании простым большинством голосов.

6.3. В состав комитета входят родители (законные представители) обучающихся – по одному от каждого класса (в зависимости от количества классов в школе, в состав Комитета могут входить по одному представителю от каждой параллели, по два представителя от класса и т. д.). Члены Комитета избираются ежегодно на классных родительских собраниях в начале учебного года.

6.4. Комитет осуществляет деятельность по разработанным, принятым им и согласованным с руководителем Школы регламенту работы и плану.

6.5. О своей работе Комитет отчитывается перед общешкольным родительским собранием не реже двух раз в год.

6.6. Заседания Комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в триместр.

6.7. Комитет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

6.8. Переписка Комитета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени Школы, документы подписывают директор Школы и председатель Комитета.

6.9. Свою деятельность члены Комитета осуществляют на безвозмездной основе.

6.13. Члены Комитета, не принимающие участия в работе, могут быть исключены из его состава.

7. Делопроизводство

7.1. Комитет ведет протоколы своих заседаний.

- 7.2. Протоколы хранятся у председателя Комитета.
7.3. Ответственность за делопроизводство в Комитете возлагается на секретаря Комитета.

8. Срок действия положения

- 8.1. Настоящее положение является бессрочным.
8.2. Дополнения и изменения в данное положение вносятся решением общешкольного родительского собрания